

**BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM**

2018. január 2-től használendő nyomtatvány

**FORMANYOMTATVÁNY**  
**bölcsődei felvételi kérelem benyújtásához**

Alulírott .....(szülő/gyám neve) kérem .....nevű gyermekem bölcsődébe történő felvételét .....napjától.

**Melyik bölcsődébe kéri gyermeke felvételét?**

(A választott bölcsőde x-szel jelölendő. Amennyiben többet választ, kérem rangsoroljon!)

1.	Napsugár Bölcsőde	1118 Budapest, Csiki-hegyek utca 9.
2.	Kuckó Bölcsőde	1117 Budapest, Bogdánfy utca 4/a.
3.	Pöttöm Bölcsőde	1118 Budapest, Ménesi út 41.
4.	Mogyoróskert Bölcsőde	1115 Budapest, Fraknó utca 13-15.
5.	Szemünk Fénye Központi Bölcsőde	1119 Budapest, Tétényi út 46-48.
6.	Katica Bölcsőde	1118 Budapest, Törökugrató utca 11.
7.	Dúdoló Bölcsőde	1112 Budapest, Menyecske utca 2.
8.	Bóbita Bölcsőde	1116 Budapest, Fonyód utca 3-5.
9.	Mesevár Bölcsőde	1118 Budapest, Zólyomi út 20-22.

**A) Személyi adatok****1. A kérelmezett gyermekre vonatkozó adatok:**

Neve: \_\_\_\_\_  
Születési helye, ideje: \_\_\_\_\_  
Anyja neve: \_\_\_\_\_  
Lakóhelye: □□□□ irányítószám \_\_\_\_\_ település  
utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó  
Tartózkodási hely: □□□□ irányítószám \_\_\_\_\_ település  
utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

Aláhúzással jelölje, hogy életvitelszerűen hol lakik!

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): □□□ □□□□ □□□□

2. A kérelmezővel a kérelem benyújtása időpontjában közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: \_\_\_\_\_ fő

## 2. Törvényes képviselők adatai

Adatok	Kérelmező szülő/gyám	Házastárs/élettárs
Név:		
Születési hely, idő:		
Családi állapot:		
Foglalkozás:		
Munkahely:		
Lakóhely:		
Tartózkodási hely:		
Elérhetőség (telefon, e-mail)		

## 3. Közös háztartásban élő testvérek adatai

Név	Születési idő	Hol van elhelyezve (intézmény neve, címe)

## 4. Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai

Név	Anyja neve	Születési hely, idő	Rokoni kapcsolat

### Miért kéri a bölcsődei elhelyezést?

- a) szülő munkavállalása ,
- b) szülő egyedülálló ,
- c) szülő iskolarendszerű képzésben vesz részt ,

d) szülő időskorú ,

e) egyéb ok:.....

(Aktuális rész x-szel jelölendő!)

Részesülnek-e rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben?	Igen	Nem
Kapcsolatban állnak-e a Korai Fejlesztő Központtal?	Igen	Nem
Rendelkezik-e a gyermek Szakértői Bizottság által kiállított szakértői véleménnyel?	Igen	Nem
Kapnak-e a gyermek után „tartós betegsége” miatt emelt szintű családi pótlékot?	Igen	Nem
Igényel-e a gyermek speciális diétát?	Igen	Nem

### B) Nyilatkozat a térítési díj megállapításához

Az 1997. évi XXXI. törvény 148. § (10) bekezdése szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését vagy a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését a kötelezett vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

igen

nem

### C) Jövedelmi adatok

A táblázat kitöltése kötelező, a jövedelmekről - a családtámogatási törvény szerint folyósított családtámogatási ellátás kivételével – mellékelni kell a kérelemhez a jövedelem típusának megfelelő igazolást.

Jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelme		
			Gyermek	Gyermek	Egyéb személy:
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem					
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek					

ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)					
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások					
6. Egyéb jövedelem (tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, ingatlan-, föld bérbeadásból származó jövedelem stb.)					
7. Összes nettó jövedelem					
8. Összes nettó jövedelmet csökkentő tényezők (pl. fizetett tartásdíj összege)					

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!):

Ft/hó.

#### ***D) Nyilatkozatok***

##### **1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, azzal, hogy ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

b) az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet,

c) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adó- és vámigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekvédelmi eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

szülő/törvényes képviselő aláírása

szülő/törvényes képviselő aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A kérelemnyomtatványt a mellékelt igazolásokkal együtt kell benyújtani.

A bölcsődei felvételi kérelem 2018. április 01. napjától 2018. május 31. napjáig nyújtható be.  
A bölcsőde igénybevétele térítési díjköteles.

### A) Személyi adatok

#### Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók

az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- szülő, a szülő házastársa vagy élettársa (szülő alatt a családba fogadó gyámot kell érteni, ha a családba fogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles),
- 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermek,
- az előzőeknek kívül a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokon.

**Egyedülálló:** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

### C) Jövedelmi adatok

#### A havi jövedelem kiszámításakor irányadó időszak:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

**Elismert költség:** az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

A család tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

## Jövedelem típusai

**Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem:** különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

**Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:** itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

**Táppénz, gyermekgondozási támogatások:** táppénz, terhességi - gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

**Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:** öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

**Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:** különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

**Egyéb jövedelem:** például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

### A kérelemhez szükséges mellékletek

- a kérelmező szülő/törvényes képviselő lakcímkártyája
- a gyermek TAJ- és lakcímkártyája
- szülők/egy háztartásban élők előző havi nettó jövedelem igazolása (bér, családi pótlék, GYES, GYED, egyéb jövedelem stb.)
- sajátos nevelési igényű/korai fejlesztést igénybe vevő gyermek esetén: szakértői vélemény
- ételallergiás gyermek esetén: szakorvosi vélemény
- a munkáltató igazolása a munkába állás időpontjáról és a munka napi időtartamáról (4, 6, 8 órás munkavégzés), amely abban az esetben szükséges, ha a gyermek nappali felügyeletét korábban ellátó szülő munkába állása miatt kéri a bölcsődei felvételt.
- jövedelemigazolások
- 16. életévet betöltött gyermek esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról
- egyetemi, főiskolai hallgató esetén az oktatási intézmény igazolása az ösztöndíj összegéről

- egyedülálló, különélő szülő esetén:
  - az egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozat (egyedülálló aki: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársától külön él és nincs élettársa). Az egyedülállóság tényét a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás is tanúsítja,
  - a gyermek elhelyezésére, ideiglenes hatályú elhelyezésére vonatkozó bírósági, illetve gyámhatósági döntés; a gyámrendelés tárgyában hozott gyámhatósági határozat; a gyermek elhelyezésére és a szülői felügyelet gyakorlására vonatkozó gyámhivatali jegyzőkönyv, a gyermektartásdíj megállapításáról rendelkező vagy az egyezséget jóváhagyó bírósági ítélet, vagy végzés másolata, ennek hiányában a szülők közös nyilatkozata, valamint a gyermektartásdíj utolsó havi összegének igazolása (bankszámlakivonat, postaszelvény, átvevő szülő nyilatkozata). Ha tartásdíjat nem kap: a tartásdíj megállapítása iránti bírósági kereset másolata, vagy a tartásdíj bírói úton történő végrehajtása iránti kérelem igazolása, vagy az állam általi megelőlegezését kezdeményező iratok másolata.
- munkanélküli esetében:
  - álláskeresési ellátásban részesülő esetén a megállapító határozat másolata és postaszelvény/bankszámla értesítő az utolsó havi kifizetett ellátásról
  - jövedelem nélküli munkanélküli esetén a munkanélküli személy erre vonatkozó írásbeli nyilatkozata

Nem magyar állampolgár szülő és/vagy gyermek esetében felvételi kérelem leadásához a fentiekén túl szükséges dokumentumok:

- a szülő és gyermek jogszerű tartózkodását igazoló dokumentum
- a gyermek születési anyakönyvi kivonata